

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Института Пушкина

Р.В. Гусев
2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре русской и зарубежной литературы филологического факультета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный институт русского языка
им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность кафедры русской и зарубежной литературы филологического факультета (далее – кафедра русской и зарубежной литературы) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт) и устанавливает ее структуру, задачи и функции, а также права, обязанности и ответственность заведующего и работников кафедры.

1.2. В своей деятельности кафедра русской и зарубежной литературы руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Кафедра русской и зарубежной литературы создается, реорганизуется, ликвидируется и переименовывается на основании решения ученого совета Института и приказа ректора Института.

1.4. Общее руководство деятельностью кафедры русской и зарубежной литературы осуществляет декан филологического факультета. Непосредственное руководство деятельностью кафедры русской и зарубежной литературы осуществляется ее заведующим, избираемым на должность в установленном порядке на определенный срок.

1.5. Официальное наименование кафедры русской и зарубежной литературы устанавливается ученым советом Института и должно соответствовать ее основной научной специализации или области знаний, по которой кафедра русской и зарубежной литературы ведет учебно-методическую и научно-исследовательскую работу.

2. Тип кафедры русской и зарубежной литературы

2.1. По степени участия в процессе подготовки выпускников кафедра русской и зарубежной литературы является выпускающей.

2.2. Выпускающая кафедра русской и зарубежной литературы:

2.2.1. Отвечает за качество подготовки обучающихся по конкретной образовательной программе, имеет максимальную трудоемкость в базовой и вариативной части учебного плана соответствующей образовательной программы.

2.2.2. Осуществляет в установленном порядке научное руководство выпускными квалификационными работами обучающихся соответствующей образовательной программы, направления подготовки, участвует в подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации и в работе Государственной экзаменационной комиссии, в разработке программ и рекомендаций по структуре и организации государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2.3. Иницирует введение в Институте новых основных и дополнительных образовательных программ в рамках своих областей знаний или научных направлений.

3. Задачи и функции кафедры русской и зарубежной литературы

3.1. Задачами кафедры русской и зарубежной литературы являются:

3.1.1. Осуществление учебной, методической и научно-исследовательской работы по всем дисциплинам и другим видам учебной нагрузки учебного плана в соответствии с расчетом часов на учебный год, а также с образовательной программой в целом.

3.1.2. Осуществление учебной работы профессорско-преподавательским составом кафедры русской и зарубежной литературы в виде чтения лекций, проведения практических, семинарских и лабораторных занятий, практик, руководства курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся.

3.1.3. Осуществление постоянного контроля качества освоения обучающимися всех учебных дисциплин, практик и научно-исследовательской работы обучающихся, закрепленных за кафедрой русской и зарубежной литературы.

3.1.4. Организация, планирование и контроль самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Кафедра русской и зарубежной литературы осуществляет следующие функции:

3.2.1. Изучает, обобщает и распространяет научно-педагогический опыт преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством, способствует профессиональному и карьерному росту работников.

3.2.2. Организует разработку и (или) внедрение в учебный процесс информационных и мультимедийных средств и технологий, электронных образовательных ресурсов и других инновационных обучающих технологий.

3.2.3. Осуществляет научно-исследовательскую инновационную деятельность в виде проведения фундаментальных, прикладных исследований и разработок по актуальным проблемам науки и образования, в том числе в рамках

сложившихся в Институте научных направлений (школ), научно-исследовательских и инновационных программ и проектов.

3.2.4. Способствует участию преподавателей в международных и российских симпозиумах, конференциях, семинарах и других научных мероприятиях.

3.2.5. Контролирует и несет ответственность за качество и сроки подготовки научных статей, сборников статей по научным направлениям кафедры, монографий, учебников и учебно-методических пособий.

3.2.6. Принимает участие в организации научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов.

3.2.7. Руководит научно-исследовательской работой обучающихся Института по закрепленным за кафедрой русской и зарубежной литературы дисциплинам.

3.2.8. Осуществляет подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3.2.9. Составляет программы вступительных и кандидатских экзаменов для аспирантов, организует подготовку к ним и их проведение.

3.2.10. Рассматривает диссертации, представляемые к защите закрепленными за ней соискателями ученой степени, рецензирует представленные научные и диссертационные работы.

3.2.11. Дает экспертные заключения о научно-исследовательских, учебных и учебно-методических работах.

3.2.12. Организует и контролирует систематическое повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в соответствии с утвержденными планами и обеспечивает при необходимости повышение квалификации иных работников.

3.2.13. Осуществляет международное сотрудничество в рамках своих образовательных, научных и научно-методических направлений с иностранными образовательными организациями, научными организациями, отдельными учеными и педагогами в виде совместных мероприятий, подготовки изданий, чтения лекций за рубежом, стажировок, содействует академической мобильности обучающихся, их участию в международных научных и профессиональных организациях и др.

3.2.14. Ведет воспитательную работу с обучающимися, направленную на сохранение исторической преемственности поколений, развитие национальных культур, формирование нравственных качеств личности, развитие культуры международных отношений, воспитание современного научного мировоззрения, мотивации к будущей профессии.

3.2.15. Реализует комплексное сопровождение процесса обучения и воспитательной работы в рамках академического консультирования групп обучающихся.

3.2.16. Участвует в профориентационной работе Института, включая различные формы сотрудничества с образовательными организациями, проведение олимпиад, а также в других формах.

3.2.17. Участвует в работе с выпускниками, в том числе оказывая им научно-методическую поддержку, организуя круглые столы, открытые мастер-классы и консультации по закрепленным за кафедрой дисциплинам, способствуя повышению их мотивации к профессиональному росту и научному развитию.

3.2.18. Участвует в подготовке пакетов документов для лицензирования образовательных программ, в разработке и (или) экспертизе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами учебных планов

и рабочих программ дисциплин, практик, лицензируемых или уже реализуемых образовательных программ, по отношению к которым она является выпускающей.

4. Управление кафедрой русской и зарубежной литературы. Структура и организация работы кафедры русской и зарубежной литературы

4.1. Состав работников кафедры русской и зарубежной литературы устанавливается в соответствии со штатным расписанием Института.

4.2. Преподавателями кафедры русской и зарубежной литературы являются высококвалифицированные специалисты в своей области, как правило, имеющие ученые степени и звания.

4.3. Кафедру русской и зарубежной литературы возглавляет заведующий, имеющий ученую степень и ученое звание.

4.3.1. Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы избирается ученым советом Института в установленном порядке и на установленный срок.

4.3.2. Кандидатура преподавателя, изъявившего желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности заведующего кафедрой русской и зарубежной литературы, проходит предварительное обсуждение на заседании кафедры русской и зарубежной литературы, которое проводится под председательством ректора/проректора Института или декана филологического факультета. Кафедра русской и зарубежной литературы выносит мотивированное заключение, представляемое в ученый совет Института.

4.3.3. Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы может быть освобожден от своих обязанностей приказом ректора Института на основании личного заявления, по истечении срока избрания и действия трудового договора либо досрочно за нарушение условий трудового договора или трудового законодательства решением ученого совета Института.

4.3.4. В случае возникновения вакансии ректор Института имеет право назначить своим приказом заведующего кафедрой русской и зарубежной литературы на период подготовки и проведения выборов сроком до одного года.

4.4. Комплектование кафедры русской и зарубежной литературы научно-педагогическими кадрами осуществляется в соответствии с Уставом Института, на основе Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, путем прохождения конкурсного отбора и заключения трудового договора на срок до пяти лет.

4.5. Должности профессорско-преподавательского состава кафедры русской и зарубежной литературы могут замещаться лицами, работающими на постоянной основе (штатные сотрудники) или по совместительству.

4.6. Заместители заведующего кафедрой русской и зарубежной литературы по направлениям деятельности могут назначаться из числа наиболее квалифицированных штатных преподавателей кафедры. При необходимости на кафедре русской и зарубежной литературы могут создаваться секции. В этом

случае распоряжением декана филологического факультета из кандидатур, предложенных заведующим, назначаются заведующие секциями кафедры русской и зарубежной литературы.

4.7. Кафедра русской и зарубежной литературы имеет обособленное помещение, имущество, может иметь учебно-научные лаборатории и специализированные кабинеты.

4.8. Кафедра русской и зарубежной литературы ведет учебную, методическую и иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного, научного и воспитательного процессов, осуществления инновационной, международной, профориентационной и иной деятельности коллектива в целом и каждого работника в частности. Перечень обязательной документации кафедры русской и зарубежной литературы регламентируется номенклатурой дел Института.

4.9. Работа кафедры русской и зарубежной литературы осуществляется в соответствии с перспективными и текущими планами, охватывающими все аспекты ее деятельности.

4.10. Заслушивание и обсуждение отчетов кафедры русской и зарубежной литературы в ходе выполнения планов, по другим вопросам ее деятельности производится систематически на заседаниях ученого совета факультета, а также при необходимости на заседаниях ученого совета Института, других советов и комиссий в соответствии с планами их работы.

5. Заседание кафедры русской и зарубежной литературы

5.1. Обсуждение и решение основных вопросов, связанных с выполнением задач и функций кафедры русской и зарубежной литературы, проводятся в форме ее заседаний. Тематика и график заседаний формируется до начала каждого учебного года и включаются в план работы кафедры.

5.2. Заседание кафедры русской и зарубежной литературы назначается и проводится ее заведующим или лицом, его замещающим, как правило, не реже одного раза в месяц.

5.3. На заседаниях кафедры русской и зарубежной литературы:

5.3.1. Обсуждаются планы работы кафедры.

5.3.2. Рассматриваются итоги работы кафедры в целом и по всем видам деятельности отдельно.

5.3.3. Рассматриваются отчеты о работе отдельных работников по всем видам их деятельности.

5.3.4. Проводится предварительное обсуждение кандидатур преподавателей перед конкурсным отбором на замещение должности, а также соискание ученого звания.

5.3.5. Проводится рассмотрение федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и учебных планов, образовательных программ (действующих и проектов).

5.3.5. Проводится обмен опытом по вопросам учебной, методической и научной работы, обсуждаются открытые занятия преподавателей.

5.3.6. Рассматривается учебная и научно-исследовательская работа обучающихся.

5.3.7. Рассматривается и утверждается учебно-методическая документация, в том числе рабочие программы дисциплин, практик, зачетные и экзаменационные материалы.

5.3.8. Анализируются результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, текущие формы контроля успеваемости.

5.3.9. Утверждаются темы и заслушиваются отчеты о выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся.

5.3.10. Проходит экспертиза выпускных квалификационных работ и предзащита диссертаций.

5.3.11. Заслушиваются отчеты по научно-исследовательской работе, научные доклады и сообщения.

5.3.12. Вырабатываются рекомендации по повышению качества учебного, научного и воспитательного процессов.

5.3.13. Планируется и обсуждается организация и проведение профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций общего и высшего образования.

5.3.14. Планируется и обсуждается результаты работы по содействию трудоустройству выпускников.

5.3.15. Обсуждается и утверждается учебная нагрузка на очередной период.

5.3.16. Обсуждается готовность кафедры к новому учебному году.

5.3.17. Проводится информирование коллектива о решениях руководства Института.

5.3.18. Утверждается график отпусков работников кафедры.

5.4. На заседание кафедры русской и зарубежной литературы могут приглашаться обучающиеся и преподаватели других кафедр (по согласованию с их заведующими), работники различных структурных подразделений Института (по согласованию с их руководителями), а также других учреждений, предприятий и организаций, чье мнение необходимо для обсуждения рассматриваемых вопросов.

5.5. Заседание кафедры русской и зарубежной литературы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от списочного состава кафедры. Процедура голосования (открытое или тайное) по всем вопросам, отнесенным к компетенции кафедры, определяется на заседании кафедры. Решение кафедры русской и зарубежной литературы считается принятым, если за него проголосовало более 50% от числа присутствующих.

5.6. Ход заседания кафедры русской и зарубежной литературы оформляется в виде протокола заседания. В случае необходимости секретарь заседания готовит выписки из протоколов заседаний.

6. Права и обязанности кафедры русской и зарубежной литературы

6.1. Для достижения основных задач кафедра русской и зарубежной литературы имеет право:

6.1.1. Вносить на рассмотрение ректората, ученого совета факультета

и ученого совета Института, других советов, комиссий предложения по совершенствованию работы факультета и других структурных подразделений.

6.1.2. Участвовать в обсуждении вопросов учебной, научной, воспитательной и иной деятельности, касающихся работы кафедры, на заседаниях ученого совета факультета, ученого совета Института, других советов и комиссий.

6.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от ректората для осуществления своей деятельности информацию, документы и материалы.

6.1.4. Привлекать, по согласованию с соответствующими руководителями, работников структурных подразделений Института для осуществления мероприятий, проводимых кафедрой в соответствии с ее задачами.

6.2. Кафедра русской и зарубежной литературы обязана:

6.2.1. Систематически осуществлять учебную, методическую и научно-исследовательскую работу на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов и технологий.

6.2.2. Обеспечивать систематическое повышение квалификации профессорско-преподавательского состава.

6.2.3. Обеспечивать соответствие образовательной и научной деятельности лицензионным и аккредитационным требованиям, нормативным правовым актам и локальным нормативным актам Института.

7. Права и обязанности заведующего кафедрой русской и зарубежной литературы

7.1. Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы имеет право:

7.1.1. Принимать участие во всех заседаниях советов и комиссий Института, а также совещаний, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры русской и зарубежной литературы.

7.1.2. Создавать секции и методические комиссии, организовывать кафедральные научные и методические семинары, круглые столы и другие некоммерческие мероприятия учебно-методического и научно-исследовательского характера.

7.1.3. Участвовать в подборе кандидатур председателей Государственных экзаменационных комиссий.

7.1.4. Направлять предложения руководителям соответствующих структурных подразделений Института о создания материально-технических и информационных условий для эффективной организации учебного процесса, проведения научных исследований, повышения квалификации преподавателей.

7.1.5. Требовать от всех работников кафедры русской и зарубежной литературы соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, должностных обязанностей, рационального использования ресурсов, обеспечивающих деятельность кафедры.

7.2. Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы обязан:

7.2.1. Подбирать кандидатуры на вакантные должности по кафедре.

7.2.2. Представлять в установленном порядке кандидатуры работников на конкурсный отбор по замещению должности, увольнение и перемещение;

участвовать в аттестации работников.

7.2.3. Распределять и перераспределять в пределах установленных нормативов педагогическую нагрузку профессорско-преподавательского состава кафедры и функциональные обязанности между работниками кафедры.

7.3.4. Согласовывать календарные планы работы кафедры, РПД, зачетные и экзаменационные материалы для промежуточной и итоговой аттестации, а также рецензии, заключения и отзывы кафедры или ее работников.

7.3.5. Согласовывать индивидуальные планы работы преподавателей.

7.3.6. Контролировать своевременность и качество выполнения педагогической нагрузки и функциональных обязанностей работниками.

7.3.7. Контролировать все виды учебных занятий и научных исследований, проводимых работниками.

7.3.8. Подготавливать и проводить заседания кафедры русской и зарубежной литературы.

7.3.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные иными локальными нормативными актами Института.

8. Ответственность кафедры русской и зарубежной литературы

8.1. На заведующего кафедрой русской и зарубежной литературы возлагается персональная ответственность:

8.1.1. За организацию деятельности кафедры русской и зарубежной литературы по своевременному и качественному выполнению поставленных перед ней задач.

8.1.2. За организацию оперативной, качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

8.1.3. За своевременное исполнение, сохранность и передачу в архив принятых в работу документов согласно номенклатуры дел Института.

8.1.4. За соблюдение работниками трудовой дисциплины.

8.1.5. За обеспечение сохранности имущества, находящегося на кафедре русской и зарубежной литературы.

8.1.6. За обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда.

8.1.7. За обеспечение сохранности персональных данных работников.

8.1.8. За подбор, расстановку и деятельность работников.

8.1.9. За соблюдение Кодекса этики работников и обучающихся Института.

8.2. Ответственность работников кафедры русской и зарубежной литературы устанавливается их должностными инструкциями.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

9.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и локальных

нормативных актах Института.

9.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.