УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
_____М.Н. Русецкая
«29» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе в формате «Стартап как диплом» обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе в формате «Стартап как диплом» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Положение) определяет требования, порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом» (далее – ВКРС) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – образовательные программы) вне зависимости от формы обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

1.2.4. Уставом Института;

1.2.5. Локальными нормативными актами Института;

1.2.6. Иными нормативно-правовыми актами законодательства Российской Федерации.

2. Цели и задачи защиты ВКРС

2.1. ВКРС – вид выпускной квалификационной работы студентов бакалавриата и магистратуры, представляющий собой описание выполненного обучающимся (самостоятельно или в составе команды) проекта, направленного на создание продукта (технологии, модели, услуги) и предполагающий коммерциализацию результатов научно-исследовательской деятельности, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

2.2. Подготовка и защита ВКРС направлены на решение следующих задач:

2.2.1. Расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков по направлению подготовки, использование их при решении профессиональных задач;

2.2.2. Развитие навыков реализации основных этапов проектирования научно-исследовательских разработок;

2.2.3. Совершенствование навыков самостоятельной деятельности и приобретение опыта командной работы;

2.2.4. Повышение востребованности и конкурентоспособности будущего специалиста на рынке труда.

3. Требования к стартапу для ВКРС и критерии отбора

3.1. Стартап – это коммерческий проект, идея которого основана на новейших научных открытиях, и реализация которого требует вложения материальных ресурсов. Стартап, на основе которого выполняется ВКРС, должен соответствовать приоритетным и перспективным направлениям научной деятельности Института, являться инновационным и отвечать минимум трем из следующих критериев:

3.1.1. Проект находится на одной из стадий жизненного цикла: прототипирование, готовность к привлечению инвестиций или более поздняя стадия;

3.1.2. Проект имеет подтвержденный потенциал масштабирования. Подтверждающими документами могут являться экспертная оценка, полученная от партнеров, и/или представителей заинтересованного в проекте профессионального сообщества;

3.1.3. Наличие онлайн-деятельности проекта (сайт, социальные сети);

3.1.4. Наличие финансового плана, модели и плана монетизации;

3.1.5. Для разработки и продвижения проекта привлечено финансирование.

Подтверждающими документами могут являться копии утвержденных заявок на грант(ы)/принятых заявок на патенты и/или договоров с организациями; копия договора с компанией - покупателем продукта, выписка со счета для подтверждения поступления средств от покупателя; копия договора о сотрудничестве с партнерами,

техническое задание с описанием работ, которые должны быть выполнены в проекте и иные документы, свидетельствующие о получении финансирования для представляемого проекта.

4. Порядок проведения отбора стартапов для выполнения ВКРС

4.1. В целях проведения отбора стартапов для выполнения ВКРС формируется Экспертный совет, состав которого утверждается приказом ректора Института. При необходимости допускается внесение изменений в состав Экспертного совета.

4.2. Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя и экспертов, вместе – члены Экспертного совета.

4.3. Членом Экспертного совета может являться гражданин Российской Федерации и/иностранный гражданин.

4.4. Не более 70% членов Экспертного совета должны быть представлены академическим сообществом, иметь высшее образование, ученую степень и область научных, образовательных, профессиональных интересов, близких к тематике рассматриваемых проектов.

4.5. Экспертный совет может привлекать к своей деятельности внешних консультантов и экспертов, представителей профильных организаций, общественных организаций, бизнеса и др.

4.6. В целях соблюдения условий объективности экспертизы, член Экспертного совета не должен иметь конфликта интересов, связанного с разработчиками стартапа или его инвесторами.

4.7. Члены Экспертного совета осуществляют экспертизу и консультационное сопровождение (при необходимости) в процессе оценки и отбора стартапов для выполнения ВКРС.

4.8. Организационное и документационное обеспечение работы Экспертного совета осуществляет секретарь Экспертного совета, являющийся штатным сотрудником Института. Секретарь не входит в состав Экспертного совета и не имеет права голоса при принятии решений.

4.9. Ежегодно не позднее 20 сентября текущего учебного года среди обучающихся третьего и четвертого курсов бакалавриата, первого и второго курсов магистратуры объявляется о начале проведения отбора работ для выполнения ВКРС. Информирование обучающихся осуществляется при помощи официального сайта Института, официальных аккаунтов в социальных сетях Института, организации личных встреч с обучающимися (очно или в онлайн формате).

4.10. В течение двух недель после объявления о начале проведения отбора работ для выполнения ВКРС обучающиеся по электронной почте направляют заместителю декана филологического факультета по научной работе заявку в виде мотивационного письма в свободной форме с обоснованием актуальности стартапа (решение проблемы, реализация возможности), описанием потребительской ценности продукта (технологии, модели), этапы создания и разработки стартапа,

основные достигнутые результаты на данный момент, конкурентный анализ, описание команды проекта и партнеров, инвестиционную привлекательность и др. (Приложение 1). Обучающийся может представить дополнительные документы, которые могут служить подтверждением инновационности и коммерческого потенциала проекта (Приложение 2).

4.11. По окончании срока подачи заявок заместитель декана филологического факультета по научной работе направляет поступившие заявки секретарю Экспертного совета.

4.12. Секретарь Экспертного совета в течение двух рабочих дней уведомляет председателя о поступивших заявках и направляет поступившие материалы членам Экспертного совета для предварительного рассмотрения.

4.13. Заседание членов Экспертного совета назначается его председателем не позднее чем через пять рабочих дней после окончания срока приема заявок на предварительное рассмотрение и может проводиться в очном и онлайн форматах.

4.14. Члены Экспертного совета в течение пяти рабочих дней рассматривают поданные заявки на предмет соответствия требованиям к стартапу согласно п. 3.1. настоящего Положения. В случае несоответствия требованиям заявка не допускается к процедуре отбора стартапов для выполнения ВКРС, о чем секретарь Экспертного совета уведомляет заместителя декана по научной работе и обучающегося по электронной почте.

4.15. На заседании Экспертного совета обучающиеся представляют концепцию/идею проекта в формате презентации (Приложение 3). На экспертизу могут быть представлены дополнительные материалы, которые могут служить подтверждением инновационности и коммерческого потенциала проекта.

4.16. Экспертный совет по итогам рассмотрения проектов в конце заседания принимает решение о возможности выполнения ВКР в форме стартапа или об отказе заявителю. В случае отрицательного решения обучающий(е)ся осуществляе(ю)т подготовку ВКР в традиционной форме. Решение Экспертного совета оформляется протоколом (Приложение 4).

5. Сопровождение, контроль и порядок подготовки ВКРС

5.1. На основании протокола заседания Экспертного совета декан филологического факультета издает распоряжение о допуске обучающихся к выполнению ВКРС с указанием темы работы и научного руководителя (или с указанием общей темы работы и темы составной части ВКРС, в случае, если ВКРС выполняется несколькими обучающимися) из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Института. При необходимости для выполнения ВКРС может быть назначен консультант (ы) из числа лиц, работающих в профильных организациях.

5.2. Темы ВКРС и назначение научных руководителей наряду с остальными темами ВКР утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

5.3. Руководитель ВКРС:

5.3.1. Составляет и выдает обучающемуся задание на ВКРС. В заданиях на ВКРС при выполнении ВКРС двумя или более обучающимися, для каждого обучающегося необходимо указывать общую тему и тему составной части ВКРС в соответствии с приказом ректора об утверждении тем ВКРС и закреплении научного руководителя (Приложение 5). В случае выполнения ВКРС одним обучающимся задание на ВКРС оформляется без составных частей (Приложение 6);

5.3.2. Проводит на регулярной основе индивидуальные (при необходимости групповые) консультации обучающегося;

5.3.3. Рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники, а также посещение образовательных и научных мероприятий по теме ВКРС;

5.3.4. Осуществляет контроль хода выполнения работы, оформления ВКРС, проверку текста работы, указывает недостатки для своевременного их устранения обучающимся;

5.3.5. Информирует заведующего выпускающей кафедрой, заместителя декана филологического факультета по науке об отклонениях обучающимся от графика выполнения ВКРС и мерах по их устранению;

5.3.6. Участвует в подготовке обучающимся доклада и иных материалов для процедуры предзащиты (защиты) ВКРС;

5.3.7. Готовит отзыв руководителя, в котором оценивает качество выполнения ВКРС и соответствие требованиям, предъявляемым к ней.

5.4. В ходе производственной практики обучающийся, выполняющий ВКРС, осуществляет апробацию и внедрение продукта (технологии, модели) в реальных условиях, что подтверждается справкой организации, на базе которой обучающийся проходил производственную практику. Местом прохождения производственной практики могут являться организации, заинтересованные в реализации стартапа.

5.5. Обучающиеся третьего курса бакалавриата и первого курса магистратуры представляют промежуточные результаты научно-исследовательской работы и отзыв руководителя Экспертному совету в конце учебного года согласно графику. Экспертный совет по итогам рассмотрения результатов работы рекомендует продолжить подготовку к защите ВКРС или перейти на подготовку ВКР в традиционной форме.

5.6. Для обучающихся четвертого курса бакалавриата и второго курса магистратуры не позднее чем за два месяца до даты проведения государственной итоговой аттестации проводится предзащита ВКРС. Предзащита проводится на заседании Экспертного совета с привлечением научных руководителей, при необходимости с привлечением членов выпускающей кафедры Института, специалистов профильных организаций.

5.7. На предзащите Экспертный совет заслушивает доклад обучающегося о достигнутых результатах работы и отзыв научного руководителя.

5.8. По итогам предзащиты Экспертный совет выносит решение о допуске обучающихся к защите ВКРС. В случае отрицательного решения обучающиеся готовятся к защите ВКР в традиционной форме.

6. Структура и содержание ВКРС

6.1. Структура ВКРС содержит следующие основные элементы: титульный лист; задание; справка о внедрении; содержание; введение; основной текст; заключение; список литературы (список использованных источников); приложения.

6.2. Основной текст ВКРС состоит из нескольких разделов (глав), которые имеют следующее содержание с учетом специфики проекта:

6.2.1. В первом разделе (главе) содержится описание стартапа: концепция стартапа, целевая аудитория и рынок сбыта, конкуренты (аналоги), каналы (способы) продвижения, команда стартапа, организационный и производственный (технический) план, риски стартапа, финансы и монетизация (бизнес-модель), планы развития.

6.2.2. Во втором разделе (главе) рассматриваются теоретические вопросы: основные понятия по теме работы, подходы, методы, инструменты, исследуется текущее состояние процессов, приводятся результаты исследования целевой аудитории, описывается отечественный и зарубежный опыт решения вопросов, проводится предварительный анализ имеющихся результатов, моделирование новых решений.

6.2.3. Третий раздел (глава) носит практикоориентированный характер и представляет собой описание практического решения заявленной задачи (продукт, модель, технологию). Приводятся результаты тестирования решения/прототипа (продукта, модели, технологии), проектируются направления развития решения/прототипа (продукта, модели, технологии).

6.3. При выполнении ВКРС командой обучающихся первый раздел (глава) у всех обучающихся одинаков, остальные разделы (главы), отражающие результаты решения профессиональных задач, выполняются индивидуально каждым обучающимся.

7. Порядок защиты ВКРС и оформление результатов защиты

7.1. Сроки представления ВКРС на защиту, порядок защиты, порядок апелляции устанавливаются локальными нормативными актами Института, регламентирующими порядок государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина», Положение о выпускной квалификационной работе ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина», программы ГИА и иные).

7.2. Для проведения защиты ВКРС и проведения апелляций по результатам защиты ВКРС в Институте создаются отдельные государственные аттестационные комиссии. Порядок их создания и утверждения регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

7.3. В состав государственной экзаменационной комиссии для защиты ВКРС включаются председатель и не менее 3 членов комиссии из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Института, экспертов, представителей профильных организаций, общественных организаций, бизнеса, представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Численность экспертов, представителей профильных организаций, общественных организаций, бизнеса, представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности должна составлять не менее 50%.

7.4. В состав апелляционной комиссии входят председатель и не менее 2 членов указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Института и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

7.5. Состав комиссий утверждается Институтом не позднее чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

7.6. За 10 дней до защиты ВКРС обучающиеся предоставляют в деканат филологического факультета на бумажном и электронном носителях:

– текст работы;

– справку о проверке ВКРС на антиплагиат;

– решение Экспертного совета о допуске к защите ВКРС;

– отзыв научного руководителя о работе обучающегося в период подготовке ВКРС. В случае выполнения ВКРС несколькими обучающимися руководитель готовит отзыв о совместной работе с указанием личного вклада и результата каждого обучающегося;

– 2 рецензии внешних экспертов из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников профильных организаций, экспертов, представителей профильных организаций, общественных организаций, бизнеса, представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

– презентацию и иные, необходимые для защиты конкретной ВКРС, материалы.

7.7. В случае если ВКРС выполнялась несколькими обучающимися, защита ВКРС происходит отдельно каждым обучающимся с представлением соответствующих частей работы, раздаточных материалов, презентации и доклада. Обучающиеся защищаются последовательно, один за другим в соответствии с логикой выполненных ими частей работы.

7.8. По итогам представления ВКРС выставляются оценки индивидуально каждому обучающемуся. Критерии и шкалы оценивания ВКРС соответствуют

критериям и шкалам оценивания ВКР, устанавливаются программами государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе, которую осваивают обучающиеся, представившие ВКРС и представляют собой суммарный балл оценки членов государственной аттестационной комиссии.

7.9. Суммарный балл оценки определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов государственной аттестационной комиссии и рецензентов. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами государственной аттестационной комиссии оценка ВКРС и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения членов комиссии, на котором голос председателя государственной аттестационной комиссии является решающим.

7.10. ВКРС может быть оценена «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», что свидетельствует о защите итогового проекта.

7.11. Защита ВКРС оценивается «отлично», если работа выполнена на высоком уровне и демонстрирует отличное базовое освоение теоретических основ по теме. Теоретические концепции, модели, методы, способы и инструменты, применяемые для решения профессиональной задачи, приведены точно и полно. Представлен глубокий анализ проблематики по направлению деятельности. Практическая часть работы (результаты индивидуальной работы) выполнена в полном объеме, Описание проекта четкое, стройное и логичное, формулировки понятны и отражают его суть Продукт (модель, технология) отличается высокой степенью оригинальности, создан с ориентацией на конкретную рыночную нишу либо потенциально соответствует запросам изученной и точно описанной целевой аудитории, прошел успешную апробацию и внедрен (или находится на стадии внедрения), имеет потенциал для дальнейшего развития и коммерциализации.

7.12. Защита ВКРС оценивается «хорошо», если работа выполнена на достаточно высоком уровне. Анализ проблематики по направлению деятельности, знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках стартапа представлены не в полном объеме. Конкретные концепции, модели, методы, способы и инструменты, применяемые для решения профессиональной задачи, приведены неточно или частично. Практическая часть работы (результаты индивидуальной работы) выполнена в полном объеме, однако имеются некоторые несоответствия проектного описания с полученными результатами. Бизнес-модель проекта продумана на тактическом уровне и демонстрирует потенциальную жизнеспособность продукта как востребованного у потенциальной аудитории. Однако при этом проект представляется рискованным для реализации на рынке и внедрения в индустрии. Представленный продукт является оригинальным, выполнен на достаточно хорошем профессиональном уровне.

7.13. Защита ВКРС оценивается «удовлетворительно», если работа имеет преимущественно описательный характер. Теоретическая основа представлена слабо связанными между собой логически и повествовательно цитатами из разных источников и частично соотносится с содержанием практической части. Анализ проблематики по направлению деятельности неполный. Знания о развитии,

особенностях, ключевых характеристиках стартапа продемонстрированы слабо. Конкретные концепции, модели, методы, способы и инструменты, примененные для решения профессиональной задачи, не представлены или представлены недостаточно. В практической части работы (результаты индивидуальной работы) описание продукта содержит нечеткие и размытые формулировки, формат прописан недостаточно подробно и четко. Бизнес-модель проекта представлена, но плохо учитывает риск и просчитывает целевую аудиторию. Продукт является слабо реализованной копией уже существующего на рынке продукта (формата, идеи и т.п.) и не содержит новаторских или оригинальных решений. Продукт выполнен на приемлемом с профессиональной точки зрения уровне.

7.14. Защита ВКРС оценивается «неудовлетворительно», если работа не раскрывает суть, цели и задачи проекта. Теоретическое описание проекта не соотносится с его практической реализацией. Общее описание проекта содержит несвязанные между собой логически и повествовательно цитаты из разных источников. Анализа проблематики по направлению деятельности отсутствует. Знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках стартапа не продемонстрированы. Конкретные концепции, модели, методы, способы и инструменты, примененные для решения профессиональной задачи, не приведены. Бизнес-модель проекта не ясна. Описание проекта содержит нечеткие и размытые формулировки, целевая аудитория не прописана и/или неясна. Продукт описан общими словами, не является инновационным и не направлен на решение конкретной задачи, является копией действующего проекта, с нечеткими отличиями. Продукт выполнен на слабом профессиональном уровне.

7.15. По итогам процедуры защиты на каждого обучающегося составляется протокол, в котором отражаются перечень заданных каждому обучающемуся вопросов и характеристику ответов на них; мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач и недостатках в их теоретической и практической подготовке; индивидуальные оценки. Подписывает протокол председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

8. Ответственность и контроль

8.1. Ответственность за соблюдение настоящего Положения возлагается на должностных лиц и работников Института, осуществляющих организацию работы по выполнению ВКРС, и обучающихся.

8.2. Организацию работы по подготовке и выполнению ВКРС осуществляют декан филологического факультета, заместитель декана по науке, заведующие выпускающими кафедрами филологического факультета, руководители образовательных программ.

8.3. Контроль подготовки и выполнения ВКРС осуществляют руководитель ВКРС, заместитель декана филологического факультета по учебной работе, заместитель декана филологического факультета по научной работе.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

9.2. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и внутренних локальных нормативных актах Института.

Положение одобрено на заседании Ученого совета Института, протокол от 29.06.2021 г. № 8.

Приложение 1

Форма заявки (мотивационного письма) обучающегося для участия в программе выполнения ВКРС

Заместителю декана по научной работе
филологического факультета,
Ф.И.О.
студента ___ курса
филологического факультета
группы _____
Ф.И.О.

Мотивационное письмо

1. Краткое вступление (Ф.И.О., факультет, курс, программа, направление подготовки).
2. Чем Вас заинтересовала программа по подготовке выпускной квалификационной работы в виде стартапа.
3. Название стартапа (ВКРС).
4. Краткое описание стартапа с обоснованием актуальности (решение проблемы, реализация возможности), описанием потребительской ценности продукта (технологии, модели), этапов создания и разработки стартапа, основных достигнутых результатов на данный момент, конкурентный анализ, описание команды проекта и партнеров, инвестиционная привлекательность и др.

Ф.И.О. Подпись Дата

Контактный номер телефона
E-mail

Приложение 2

Требования к содержанию заявки для участия в программе выполнения ВКРС

1. Ф.И.О. полностью
2. Факультет
3. Направление подготовки
4. Профиль / программа обучения
5. Курс, номер группы
6. E-mail, телефон
7. Краткое описание идеи проекта.

К заявке приложить:

1. Мотивационное письмо в свободной форме на имя заместителя декана филологического факультета по научной работе с обоснованием актуальности стартапа (решение проблемы, реализация возможности), описанием потребительской ценности продукта (технологии, модели), этапов создания и разработки стартапа, основных достигнутых результатов на данный момент, конкурентный анализ, описание команды проекта и партнеров, инвестиционная привлекательность и др.
2. Иные дополнительные материалы (при наличии).

Приложение 3

Требования к оформлению и содержанию презентаций для участия в программе выполнения ВКРС

1. Презентация должна состоять не менее чем из 10 слайдов.
2. На первом – титульном листе – должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора/авторов; факультет, направление подготовки, профиль / программа обучения, курс, номер группы.
3. Содержание презентации должно включать в себя заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения проекта. В презентации должны быть отражены:

- цель;
- актуальность стартапа (описание проблемной области, реализация возможности);
- целевая аудитория;
- анализ потребительской ценности продукта (технологии, модели);
- этапы создания и разработки стартапа;
- описание команды проекта и партнеров;
- основные достигнутые результаты на данный момент;
- конкурентный анализ и инвестиционная привлекательность и др.

Приложение 4

Форма протокола заседания Экспертного совета

ПРОТОКОЛ № ____ от «____» _____20___г.

заседания Экспертного совета о возможности выполнения выпускной квалификационной работы в форме стартапа

Председатель:_____
Секретарь:_____
Присутствовали: _____человек
СЛУШАЛИ: _____
(должность, ФИО члена Экспертного совета)
о возможности выполнения выпускной квалификационной работы в форме стартапа_____,
(ФИО кандидата(-ов))
обучающегося(-ихся) по _____
_____
(код, наименование направления подготовки, название образовательной программы, форма обучения, курс)

В Экспертный совет представлены:
1. Заявка для участия в программе выполнения ВКРС.
2. Мотивационное письмо.
3. Презентация концепции/идеи проекта.

ПОСТАНОВИЛИ:
Рекомендовать _____ выполнение выпускной
(ФИО обучающегося(-ихся))
квалификационной работы в форме стартапа. / Отказать _____
(ФИО обучающегося(-ихся))
в выполнении выпускной квалификационной работы в форме стартапа по причине _____.

Председатель Экспертного совета: _____/_____/
(ФИО)
Члены Экспертного совета: _____ /_____/
(ФИО)
_____/_____/
(ФИО)
_____/_____/
(ФИО)
Секретарь Экспертного совета: _____/_____/
(ФИО)

Приложение 5

Форма задания на ВКРС для группы обучающихся

УТВЕРЖДАЮ
Декан филологического факультета
_____
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
_____ФИО
«____» _____ 20___ г.

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ СТАРТАПА

1. Общая тема выпускной квалификационной работы в виде стартапа (ВКРС) _____

Студент _____ Группа _____

Тема части ВКРС: _____

Студент _____ Группа _____

Тема части ВКРС: _____

Студент _____ Группа _____

Тема части ВКРС: _____

2. Срок сдачи студентами ВКРС: «____» _____ 20__ г.

3. Исходные данные к ВКРС:

а) _____

_____

б) _____

_____

в) _____

_____

4. Перечень подлежащих разработке вопросов в ВКРС и сроки выполнения:

а) _____

_____

б) _____

_____

в) _____

_____

5. Руководитель работы (ФИО, должность):

_____

Дата выдачи задания «___»_____20___г.

Подпись руководителя _____

Задание принял к исполнению «___»_____ 20___ г.

Подпись студента _____

Задание принял к исполнению «___»_____ 20___ г.

Подпись студента _____

Задание принял к исполнению «___»_____ 20___ г.

Подпись студента _____

Приложение 6

Форма задания на ВКРС для одного обучающегося

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
_____ФИО
«____» _____ 20___ г.

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
В ВИДЕ СТАРТАПА

Студент _____ Группа _____

1. Тема части ВКРС: _____

2. Срок сдачи студентом ВКРС: «_____» _____ 20__ г.

3. Исходные данные к ВКРС:

а) _____

_____

б) _____

_____

в) _____

_____

4. Перечень подлежащих разработке вопросов в ВКРС и сроки выполнения:

а) _____

_____

б) _____

_____

в) _____

_____

5. Руководитель работы (ФИО, должность):

_____

Дата выдачи задания «___»_____20___г.

Подпись руководителя _____

Задание принял к исполнению «___»_____ 20___ г.

Подпись студента _____